

Algemene Voorwaarden Le Monde Culinair

Artikel 1 - Algemeen 1.1 In deze voorwaarden wordt verstaan onder Le Monde Culinair: eenmanszaak, mede handelend onder de naam "Kookworkshop College", ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 244.59.051. **1.2** Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle door het Kookworkshop College uitgebrachte offertes, alsmede op alle tussen het Kookworkshop College en opdrachtgever(s) en/of leveranciers van goederen gesloten overeenkomsten ten behoeve van een door het Kookworkshop College te organiseren evenement. **1.3** Onder opdrachtgever wordt verstaan: degene die de opdracht heeft verstrekt tot het organiseren van een evenement of een reservering heeft gepleegd, dan wel degene in wiens naam het Kookworkshop College een evenement organiseert. Totdat een overeenkomst tot stand is gekomen wordt de opdrachtgever ook aanvrager genoemd. **1.4** Onder leverancier wordt verstaan: degene die al dan niet in de uitoefening van zijn bedrijf, goederen en/of diensten aanbiedt voor een door het Kookworkshop College te organiseren evenement. **Artikel 2 - Werkingssfeer 2.1** De opdrachtgever aanvaardt de toepasselijkheid van deze voorwaarden door het aangaan van een overeenkomst met het Kookworkshop College of door het deelnemen aan een evenement van het Kookworkshop College. **2.2** Bij strijdigheid van deze voorwaarden met algemene voorwaarden van de opdrachtgever of leverancier prevaleren eerstgenoemde, tenzij het Kookworkshop College en de opdrachtgever / leverancier anders schriftelijk overeenkomen. **2.3** Het Kookworkshop College is alleen gebonden aan wijzigingen en/of aanvullingen op de gesloten overeenkomst, als deze schriftelijk door haar zijn geaccepteerd. **2.4** Indien (een) bepaling(en) van deze voorwaarden nietig is/zijn of vernietigd worden, blijven de overige bepalingen volledig van kracht en zullen het Kookworkshop College en de opdrachtgever in overleg treden teneinde (een) nieuwe bepaling(en) ter vervanging van de nietige dan wel vernietigde bepaling(en) overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige, dan wel vernietigde bepaling(en) in acht wordt/worden genomen. **Artikel 3 - Totstandkoming en inhoud overeenkomst 3.1** Een overeenkomst komt tot stand op het moment dat de opdrachtgever mondeling of schriftelijk een aanbod van het Kookworkshop College aanvaardt en deze door het Kookworkshop College wordt bevestigd door een zogenoemde "boekingsbevestiging". **3.2** Indien het Kookworkshop College in opdracht van de aanvrager al met de uitvoering / aanpassingen van een offerte is begonnen zonder dat een overeenkomst tot uitvoering tot stand komt, is de aanvrager alle, hiermee gemoeide kosten ter verschuldigd. Hiermee worden o.a. de onderzoekskosten bedoeld ter verkrijging van meer informatie dan staat omschreven in de offerte, kosten van locatiebezoeken en gesprekken op locatie bij de aanvrager e.d. **3.3** De natuurlijke persoon die namens een rechtspersoon, opdrachtgever of leverancier een overeenkomst aangaat is naast deze hoofdelijk aansprakelijk voor alle verplichtingen die uit de gesloten overeenkomst voortvloeien. **Artikel 4 - Prijs 4.1** Het Kookworkshop College behoudt zich het recht voor om prijswijzigingen, die plaatsvinden tussen de opdrachtbevestiging en de uitvoering ervan, aan de opdrachtgever door te berekenen. Het Kookworkshop College is verplicht deze prijswijziging zo spoedig mogelijk aan de opdrachtgever mee te delen. **4.2** De door het Kookworkshop College gehanteerde prijzen worden jaarlijks geïndexeerd op basis van het door het CBS af te geven prijsindexcijfer. **4.3** Het Kookworkshop College hanteert een vast bedrag per deelnemer aan het arrangement, waarbij de te nuttigen drankjes niet zijn inbegrepen. Deze worden afgerekend op basis van een zogenoemd drankenarrangement, dan wel op basis van nacalculatie, een en ander ter keuze van de opdrachtgever. **4.4** In het geval van een drankenarrangement wordt vooraf een vast bedrag per deelnemer aan het evenement in rekening gebracht; voor dit bedrag kunnen alle deelnemers aan het evenement ongelimiteerd dranken nuttigen, zulks voor zover het wijn, bier of fris betreft. Indien de opdrachtgever gedestilleerde dranken wenst, zal dit uitdrukkelijk van tevoren moeten worden verzocht en deze zullen op basis van nacalculatie worden afgerekend. **4.5** In het geval door de opdrachtgever geopteerd wordt voor het afrekenen van drankjes op basis van nacalculatie, zullen de door de deelnemers aan het evenement te nuttigen drankjes worden geturfd en per genuttigd drankje (achteraf) in rekening worden gebracht. **Artikel 5 - Wijze van facturering en betaling 5.1** Bij het sluiten van de overeenkomst worden de totale kosten van het evenement door het Kookworkshop College begroot, 85% van het begrote bedrag incl. btw dient door de opdrachtgever uiterlijk zeven werkdagen voor aanvang van het evenement aan het Kookworkshop College te worden voldaan. Nadat het evenement heeft plaatsgevonden, zal het Kookworkshop College aan opdrachtgever een debet/credit factuur zenden voor niet in de begroting opgenomen kosten. Betaling van deze factuur dient plaats te vinden binnen 14 dagen na factuurdatum. **5.2** De opdrachtgever die niet tijdig betaalt, is van rechtswege in verzuim zonder dat een nadere ingebrekestelling is vereist. **5.3** De opdrachtgever die krachtens artikel 5.2 in verzuim verkeert, is aan het Kookworkshop College de wettelijke rente verschuldigd over het door het Kookworkshop College in rekening gebrachte bedrag, te vermeerderen met een direct opeisbare boete van twee procent per maand over het verschuldigde bedrag met een minimum van € 150,- per kalendermaand, waarbij een gedeelte van een maand als hele maand wordt gerekend. Daarnaast is de opdrachtgever alle

redelijke kosten van invordering, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke aan het Kookworkshop College verschuldigd. **Artikel 6 - Opdrachtwijzigingen 6.1** Wijzigingen in de oorspronkelijke overeenkomst, door of namens de opdrachtgever, die leiden tot kosten die niet in de opdrachtbevestiging zijn opgenomen, worden aan de opdrachtgever in rekening gebracht door middel van de in artikel 5.1 genoemde tweede factuur. **6.2** Bedoelde wijzigingen dienen minimaal zeven dagen voor aanvang van het evenement schriftelijk aan het Kookworkshop College kenbaar te worden gemaakt en door het Kookworkshop College te worden geaccepteerd. **6.3** Wijzigingen die te laat kenbaar worden gemaakt, dan wel niet door het Kookworkshop College worden geaccepteerd, kunnen niet meer worden doorgevoerd ten aanzien van het desbetreffende evenement. **Artikel 7 - Overmacht 7.1** Onder overmacht wordt verstaan een tekortkoming die niet aan het Kookworkshop College kan worden toegerekend, doordat zij niet te wijten is aan haar schuld, noch krachtens wet, rechtshandeling of in het algemeen maatschappelijk verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt. Hieronder wordt ook begrepen het geval dat het Kookworkshop College door een toerekenbare tekortkoming of onzorgvuldigheid van derden niet in staat is haar diensten te verrichten. **7.2** Onder overmacht wordt verder onder meer, maar niet alleen verstaan: a. iedere bedrijfsstoornis of bedrijfsonderbreking, ongeacht haar oorzaak; b. te late levering van één of meer leveranciers van het Kookworkshop College; **7.3** Gedurende de periode van overmacht worden de verplichtingen van het Kookworkshop College opgeschort. Indien de periode van opschorting langer dan dertig dagen duurt, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder enige verplichting tot schadevergoeding. **7.4** Indien het Kookworkshop College bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen of heeft voldaan, is het Kookworkshop College gerechtigd het reeds uitgevoerde, dan wel het uitvoerbare gedeelte afzonderlijk te factureren en is de opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen. **Artikel 8 - Aansprakelijkheid 8.1.** Het Kookworkshop College is niet aansprakelijk voor enige schade aan zaken of personen van opdrachtgever, tenzij sprake is van opzet en/of grove schuld tijdens het Kookworkshop College. **8.2** Indien en voor zover het Kookworkshop College – om welke reden dan ook – aansprakelijk zou zijn, is deze aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat haar aansprakelijkheidsverzekering in het desbetreffende geval uitkeert. **8.3.** Indien het aantal definitieve deelnemers naar boven afwijkt van het aantal deelnemers dat vooraf door de opdrachtgever is doorgegeven, wordt het in artikel 4.3 overeengekomen bedrag per extra deelnemer alsnog in rekening gebracht. **Artikel 9 - Annulering van de overeenkomst 9.1** Het door de opdrachtgever aan gebruiker opgegeven aantal personen, waarop de opdracht betrekking heeft, is bindend. Opdrachtgever is niet tot schadeloosstelling gehouden bij gedeeltelijk annulering van een opdracht voor zover deze een marge van 15% van het opgegeven aantal personen niet te boven gaat en mits deze annulering plaats vindt uiterlijk 7 dagen voor de vastgestelde leveringsdatum. Wanneer blijkt, dat gebruiker voor meer personen dan geconditioneerd moeten leveren, is gebruiker gerechtigd om of de levering aan meer personen dan overeengekomen te weigeren of de levering aan deze personen te accepteren tegen de normale getelde condities. In alle gevallen van annulering is opdrachtgever, naast hetgeen tot hiertoe in dit artikel is vermeld, aan gebruiker verschuldigd al hetgeen zij met betrekking tot de betreffende opdracht, ondanks de annulering, aan derden moet betalen bij wie zij ter zake van die opdracht inkopen heeft gedaan dan wel overeenkomsten heeft gesloten die tot betalingsverplichting van gebruiker leiden. Indien de opdrachtgever de gesloten overeenkomst al dan niet gedeeltelijk (waaronder mede wordt verstaan het terugbrengen van het aantal personen aan het evenement) wenst te annuleren, gelden de volgende voorwaarden: a. Bij annulering meer dan zes maanden voor het tijdstip waarop het evenement krachtens de gesloten overeenkomst zou plaatsvinden, is opdrachtgever niet gehouden enige vergoeding aan het Kookworkshop College te betalen. b. Bij annulering meer dan drie maanden voor bedoeld tijdstip is opdrachtgever gehouden 15% van de door het Kookworkshop College krachtens artikel 5.1 in rekening gebrachte bedrag (hierna te noemen: "de reserveringswaarde") aan haar te betalen. c. Bij annulering meer dan twee maanden voor bedoeld tijdstip is opdrachtgever gehouden 50% van de reserveringswaarde aan het Kookworkshop College te betalen. d. Bij annulering meer dan een maand voor bedoeld tijdstip is opdrachtgever gehouden 65% van de reserveringswaarde aan het Kookworkshop College te betalen. e. Bij annulering meer dan veertien dagen voor bedoeld tijdstip is opdrachtgever gehouden 75% van de reserveringswaarde aan het Kookworkshop College te betalen. f. Bij annulering meer dan zeven dagen voor bedoeld tijdstip is opdrachtgever gehouden 85% van de reserveringswaarde aan het Kookworkshop College te betalen. g. Bij annulering zeven dagen of minder voor bedoeld tijdstip is de opdrachtgever gehouden 100% van de reserveringswaarde aan het Kookworkshop College te betalen. **Artikel 10 – (Be)ëindigen van de overeenkomst 10.1** Indien het Kookworkshop College het door haar conform artikel 5.1 in rekening gebrachte bedrag niet uiterlijk zeven dagen voor aanvang van het evenement heeft ontvangen, is de overeenkomst van rechtswege ontbonden, waarbij de opdrachtgever overeenkomstig artikel 9 sub g gehouden is 100% van de reserveringswaarde aan het Kookworkshop College te voldoen, zonder dat het Kookworkshop College aan de opdrachtgever enige schadevergoeding is verschuldigd.

10.2 Het Kookworkshop College heeft – zonder enige (schade)vergoeding te zijn verschuldigd – te allen tijde het recht een overeenkomst te beëindigen, in geval de opdracht in strijd is met enige wettelijke of andere van overheidswege gegeven bepaling, alsmede indien de inhoud naar haar oordeel de belangen en/of goede naam van haar onderneming zou kunnen beschadigen. 10.3 Indien de veiligheid van gasten, personeel en/of anderen onvoldoende wordt gewaarborgd of bij oneigenlijk gebruik van ter beschikking gestelde materialen, is het Kookworkshop College gerechtigd naar eigen inzicht af te wijken van de al gesloten overeenkomst, dan wel deze geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat zij enige (schade)vergoeding aan de opdrachtgever is verschuldigd. **Artikel 11 – Klachtplicht 11.1** In geval van klachten omtrent de wijze waarop het Kookworkshop College uitvoering heeft gegeven aan het evenement, is de opdrachtgever gehouden om binnen vijf werkdagen na afloop van het evenement schriftelijk zijn klachten aan haar kenbaar te maken. Bij overschrijding van deze termijn, wordt het Kookworkshop College geacht haar verplichtingen correct te zijn nagekomen. **Artikel 12 - Auteursrecht 12.1** Het auteursrecht en andere industriële of intellectuele eigendomsrechten van concepten of evenementen die door het Kookworkshop College tot stand zijn gekomen blijven eigendom van het Kookworkshop College. **Artikel 13 – Toepasselijk recht en geschillenbeslechting 13.1** Op alle offertes en overeenkomsten tussen het Kookworkshop College en opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing. 13.2 Alle geschillen worden bij uitsluiting voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.